

4 Порядок работы с программным обеспечением

- [4.1 Оформление доступа](#)

4.1 Оформление доступа

Для начала работы образовательная организация направляет заявку на доступ к ПККО в свободной форме на электронную почту:

spkchs@mail.ru

В заявке необходимо указать:

- ФИО администратора образовательной организации (далее – Администратор ОО);
- адрес электронной почты, к которой будет привязан доступ к ресурсу ПККО.

Администратор системы ПККО АО «Национальные квалификации» произведёт верификацию предоставленных данных и регистрацию учетной записи в системе.

Заявленный Администратор ОО получит на заявленную электронную почту письмо-подтверждение аккаунта и нажатием на кнопку «Подтвердить создание аккаунта» подтверждает ПККО работоспособность адреса электронной почты и завершает процесс получения доступа.